

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

НАКАЗ

«30» 08 2022 р.

№ 454-32

*Про поселення
в студентські гуртожитки
Київського національного університету
імені Тараса Шевченка
у 2022/2023 навчальному році*

З метою своєчасної підготовки гуртожитків до поселення студентів, курсантів, аспірантів, докторантів, слухачів, стажистів, іноземних громадян та для забезпечення належних житлово-побутових умов проживання в гуртожитках Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі Університету).

НАКАЗУЮ:

1. Поселення в гуртожитки Університету проводити відповідно до статті 128 Житлового Кодексу України та статті 40 Закону України «Про вищу освіту», згідно з якими житлова площа (ліжко-місце) в гуртожитках Університету надається рішенням адміністрації Університету за погодженням з органами студентського самоврядування Університету (студентський парламент та студентська рада студмістечка). При розподілі ліжко-мість розмір житлової площі на одну особу в студентських гуртожитках Університету визначається чинним законодавством України та згідно з діючими санітарними нормами та повинен бути не менше ніж 6 кв. м на одну особу.

2. Розгляд питань щодо поселення, переселення й виселення студентів, курсантів, аспірантів, докторантів, слухачів, стажистів, іноземців та інших категорій мешканців протягом навчального року здійснюється за рішенням адміністрації Університету за клопотанням комісій з поселення факультетів/навчально-наукових інститутів/закладів фахової передвищої

освіти/підготовчого відділення для іноземних громадян, які створюються та діють упродовж навчального року на підставі цього наказу.

3. Загальний розподіл вільних ліжко-місць, списки на пролонгацію Договорів про надання в тимчасове користування ліжко-місця (далі – Договір) та відмову в пролонгації Договорів затверджувати рішенням Житлової комісії Університету, яке приймається більшістю голосів від наявного кворуму та оформлюється протоколом.

4. До складу Житлової комісії Університету включити:

1. Проректора з науково-педагогічної роботи (гуманітарні питання) – Інну СТЕПАНЕЦЬ – Голова комісії;
2. Директора студентського містечка – Ірину ЛІБАК;
3. Заступника голови Первинної профспілкової організації Університету по роботі зі студентами – Вікторію ЩЕРБИНУ (за погодженням);
4. в.о. Голови Студентського парламенту Університету;
5. в.о. Голови Студентської ради студентського містечка;
6. Голів комісій з поселення факультетів/навчально-наукових інститутів/закладів фахової передвищої освіти/підготовчого відділення для іноземних громадян;
7. в.о. Голів студентських рад гуртожитків студентського містечка.

5. Дирекції студентського містечка:

5.1. Для поселення іногородніх студентів, курсантів, аспірантів, докторантів, слухачів, стажистів та іноземних громадян у 2022/2023 навчальному році визначити місця в гуртожитках Університету № 1-14, № 16-20, №22-24, та спальний корпус Українського фізико-математичного ліцею.

5.2. Надати головам комісій з поселення факультетів/навчально-наукових інститутів/закладів фахової передвищої освіти/ підготовчого відділення для іноземних громадян кількість виділених ліжко-місць для поселення:

- до 31 серпня 2022 року для поселення студентів закладів фахової передвищої освіти;
- до 2 вересня 2022 року для поселення ОС «Бакалавр» («квота 2»);
- до 9 вересня 2022 року для поселення ОС «Бакалавр»;
- до 27 вересня 2022 року для поселення ОС «Магістр».

5.3. До 17.10.2022 року забезпечити укладання Договорів на проживання єдиного встановленого зразка в гуртожитках Університету зі студентами, курсантами (або їх представниками), аспірантами, докторантами, слухачами, стажистами та іноземцями.

5.4. До 15.09.2022 року на сайті Студентського містечка розмістити інформацію щодо актуальної процедури реєстрації місця проживання.

5.5. Забезпечити виконання Постанови Міністерства охорони здоров'я України Головного державного санітарного лікаря України від 04.08.2020 року №48 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів в гуртожитках на період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19):

5.5.1. В кожному з гуртожитків визначити по 2 (дві) житлові кімнати для самоізоляції мешканців за погодженням зі Студентською радою студентського містечка;

5.5.2. Рішення щодо використання кімнат для самоізоляції мешканців приймає Студентська рада студентського містечка та надає до дирекції студентського містечка відповідний протокол.

5.6. Разом із комісіями з поселення факультетів/навчально-наукових інститутів, закладів фахової передвищої освіти організувати фактичне поселення студентів у гуртожитки Університету в такі терміни:

- студентів закладів фахової передвищої освіти – 01.09 – 02.09.2022;
- студентів, які зараховані на навчання за «квотою 2» (за наявності підтверджуючих документів про пільгу) – 5.09 – 9.09.2022;
- студентів ОС «Бакалавр» - 12.09. -16.09.2022;
- студентів ОС «Магістр» – 28.09 - 30.09.2022;
- аспірантів та докторантів – до 1.10.2022 р.;

5.6.1. В разі проживання у гуртожитках на місцях, які виділені для поселення студентів ОС «бакалавр» та ОС «магістр», мешканців категорії «інші» організувати фактичне поселення після закінчення дії військового стану або фактичного виселення таких мешканців. При необхідності проживання студентів в період проживання на ліжко-місцях виділених для їх факультету/навчально-наукового інституту/закладу фахової передвищої

освіти/підготовчого відділення для іноземних громадян, організувати поселення на вільні ліжко-місця у гуртожитках Студентського містечка.

5.7. Опублікувати на сайті Студмістечка (<https://studmisto.knu.ua>) списки студентів, які отримали ордер на поселення в гуртожитки відповідно до списків, наданих комісіями з поселення факультетів/навчально-наукових інститутів/закладів фахової передвищої освіти, в терміни, що вказані в п.6.7.

6. Деканам факультетів/директорам навчально-наукових інститутів/директорам фахових коледжів передвищої освіти/завідувачу підготовчого відділення для іноземних громадян:

6.1. Створити комісії з поселення, до складу яких включити представників:

- адміністрації факультету/навчально-наукового інституту/закладу фахової передвищої освіти/ підготовчого відділення для іноземних громадян;
- Первинної профспілкової організації (студентів), які впродовж роботи комісії мають статус здобувача освіти;
- органів студентського самоврядування (ОСС), які мають становити щонайменше 50% та впродовж роботи комісії мати статус здобувача освіти.

6.2. До 31.08.2022 подати до приймальні проректора з науково-педагогічної роботи (гуманітарні питання) Інни СТЕПАНЕЦЬ склад комісії з поселення із зазначенням адреси місця роботи комісії та контактних даних голови комісії з поселення (додаток 1) та протокол засідання комісії з критеріями, відповідно до яких здійснюватиметься поселення.

6.3. Подати до приймальні проректора з науково-педагогічної роботи (гуманітарні питання) Інни СТЕПАНЕЦЬ списки студентів, які потребують поселення (додаток 2) та до дирекції студентського містечка списки студентів, які потребують поселення (додаток 2), а також пакети документів на поселення (додаток 7) в такі терміни:

- до 30 серпня 2022 року для закладів фахової передвищої освіти;
- до 1 вересня 2022 року для ОС «Бакалавр» («квота 2»);
- до 8 вересня 2022 року для ОС «Бакалавр»;
- до 26 вересня 2022 року для ОС «Магістр».

6.4. Під час поселення першочергово забезпечити ліжко-місцями в гуртожитках іногородніх студентів пільгових категорій (додаток 3). Розподіл

ліжко-місць для поселення в гуртожитках забезпечують комісії з поселення факультетів/ навчально-наукових інститутів/закладів фахової передвищої освіти/ підготовчого відділення для іноземних громадян.

6.5. Забезпечити оформлення Ордерів на поселення в гуртожитки Університету (додаток 4).

6.6. До 30.09.2022 року комісіям з поселення факультетів/навчально-наукових інститутів/ закладів фахової передвищої освіти організувати оформлення пільги на безоплатне проживання за її наявності (додаток 8) під час фактичного поселення до гуртожитків Університету.

6.7. Подати до приймальні проректора з навчально-наукової роботи (гуманітарні питання) Інни СТЕПАНЕЦЬ та дирекції студентського містечка списки студентів, які отримали Ордер на поселення в гуртожитки (додаток 5), в такі терміни:

- не пізніше 14 години 31 серпня 2022 року для закладів фахової передвищої освіти;

- не пізніше 14 години 3 вересня 2022 року для ОС «Бакалавр» («квота 2»);

- не пізніше 14 години 10 вересня 2022 року для ОС «Бакалавр»;

- не пізніше 14 години 27 вересня 2022 року для ОС «Магістр».

6.8. Надавати до приймальні проректора з науково-педагогічної роботи (гуманітарні питання) Інни СТЕПАНЕЦЬ та дирекції студентського містечка фактичну потребу в ліжко-місцях (черга), якщо така існує (додаток 6), не пізніше 25 числа кожного місяця впродовж навчального року.

7. Проректору з наукової роботи (Ганні ТОЛСТАНОВІЙ):

7.1. До 26.09.2022 року подати до дирекції студмістечка списки іногородніх аспірантів/докторантів та аспірантів/докторантів з-поміж іноземних громадян, які рекомендовані до зарахування на навчання та потребують поселення в гуртожиток (додаток № 2).

7.2. Проінформувати іногородніх аспірантів/докторантів та аспірантів/докторантів з-поміж іноземних громадян щодо порядку поселення в гуртожитки Університету.

8. Центру комунікацій (Володимир ЛІТВИНЕНКО):

Забезпечити своєчасність надання поточної інформації щодо перебігу та умов поселення до гуртожитків на офіційному вебсайті Університету.

9. Відділу діловодства та архіву (Галині ЧВОРУН):

9.1. Подавати до дирекції студмістечка копії наказів про закінчення навчання студентів ОС «Бакалавр», ОС «Магістр», аспірантів та докторантів, надсилати до дирекції студентського містечка копії наказів про відрахування, зміну форми навчання, зміну прізвища та розпорядження про переведення студентів на старші курси в п'ятиденний термін після їх реєстрації.

9.2. До 10.10.2022 року подати до дирекції студмістечка копії наказів про зарахування на навчання студентів ОС «Бакалавр» та ОС «Магістр».

10. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи (гуманітарні питання) Інну СТЕПАНЕЦЬ.

Ректор

Володимир БУГРОВ

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи
(гуманітарні питання)

Інна СТЕПАНЕЦЬ

Проректор з наукової роботи

Ганна ТОЛСТАНОВА

Начальник юридичного відділу

Ірина САЛЕНКО

в.о. Директора Студентського містечка

Анастасія КІКОТЬ

Заступник голови

Первинної профспілкової організації
Університету по роботі зі студентами

Вікторія ЩЕРБИНА

в.о. Голови

Студентської ради студентського містечка

Едуард ОВЧАРЕНКО

