

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

«10» 05 2024 р.

№ 39

*Про пролонгацію Договорів про надання
в тимчасове користування ліжка-місця
в житловій кімнаті гуртожитку
іногороднім здобувачам освіти
та порядок проживання
упродовж літніх канікул
з 01.07.2024 р. до 31.08.2024 р.*

Відповідно до Положення про поселення, переселення та виселення у студентських гуртожитках Університету і Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Університету, задля завчасної підготовки гуртожитків до поселення іногородніх здобувачів освіти на 2024/2025 навчальний рік, недопущення випадків псування університетського майна, уникнення випадків крадіжок майна студентів упродовж літніх канікул та потрапляння в гуртожитки сторонніх осіб

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. **Голів комісій із поселення факультетів / навчально-наукових інститутів / закладів фахової передвищої освіти / Підготовчого відділення** надати до Дирекції Студмістечка:
 - 1.1. Списки студентів 1, 2, 3 курсів ОС «Бакалавр» та 1 курсу ОС «Магістр», яким рекомендовано пролонгування Договору про надання в тимчасове користування ліжка-місця в житловій кімнаті гуртожитку на наступний навчальний рік, відповідно до поданих заяв через електронний кабінет мешканця на сайті Студмістечка (додаток №1).
Термін виконання: до 20 червня 2024 року.
 - 1.2. Списки студентів 1, 2, 3 курсів ОС «Бакалавр» та 1 курсу ОС «Магістр», які виявили бажання переселитися до іншої кімнати в межах гуртожитку або до іншого гуртожитку, відповідно до встановленої форми (додаток №2).
Термін виконання: до 20 червня 2024 року.
 - 1.3. Списки студентів 1, 2, 3 курсів ОС «Бакалавр» та 1 курсу ОС «Магістр», яким відмовлено у пролонгуванні Договору про надання в тимчасове користування ліжка-місця в житловій кімнаті гуртожитку на наступний навчальний рік через неодноразові

порушення умов Договору та Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Університету (додаток №3).

Термін виконання: до 14 червня 2024 року.

- 1.4. Долучитися до роботи з виселення мешканців гуртожитків, яким відмовлено в пролонгації Договору на проживання.

Термін виконання: до 30 червня 2024 року.

- 1.5. Списки випускників ОС «Бакалавр», які є пільговою категорією та потребують ліжко-місця в гуртожитках Студмістечка на час вступу на навчання за ОС «Магістр» з 01 липня до 31 серпня 2024 року за умови відсутності порушень умов Договору про надання в тимчасове користування ліжко-місця в житловій кімнаті гуртожитку (з можливістю автоматичного продовження терміну проживання до 30 вересня 2024 року, за умови надання рекомендацій до зарахування) (додаток №4).

Термін виконання: до 20 червня 2024 року.

2. Деканам факультетів/директорам навчально-наукових інститутів/директорам закладів фахової передвищої освіти/завідувачам підготовчих відділень:

- 2.1. Створити розпорядженням комісії з поселення за формою розпорядження (додаток №5), до складу яких включити представників:

- адміністрації факультету/ навчально-наукового інституту/ закладу фахової передвищої освіти/ підготовчого відділення для іноземних громадян;
- Первинної профспілкової організації (студентів), які впродовж роботи комісії мають статус здобувача освіти;
- органів студентського самоврядування (ОСС), які мають становити щонайменше 50% та впродовж роботи комісії мати статус здобувача освіти

Термін виконання: до 20 травня 2024 року.

- 2.2. Подати до Дирекції Студмістечка інформацію про працівників, які мають право видавати направлення на поселення вступникам (додаток №6).

Термін виконання: до 01 липня 2024 року.

- 2.2.1. Відповідальних працівників видавати направлення на поселення абітурієнтам, які потребують проживання в гуртожитку на час складання вступних іспитів (додаток №7).

3. Дирекцію Студмістечка:

- 3.1. Надати на опрацювання головам комісій із поселення факультетів / навчально-наукових інститутів / закладів фахової передвищої освіти / Підготовчого відділення списки студентів, що проживають у гуртожитках Студентського містечка.

Термін виконання: до 20 травня 2024 року.

- 3.2. Надати на опрацювання головам комісій із поселення факультетів / навчально-наукових інститутів / закладів фахової передвищої освіти / Підготовчого відділення списки студентів, яким рекомендовано відмовити у пролонгації Договорів про надання в тимчасове користування ліжко-місця в житловій кімнаті гуртожитку на 2024/2025 навчальний рік, у зв'язку з систематичними порушеннями.

Термін виконання: до 20 травня 2024 року.

- 3.3. За потреби переукласти/продовжити Договори на проживання в гуртожитку відповідно до нового, затвердженого примірника зі студентами, з якими пролонговано проживання на 2024/2025 навчальний рік, та які сплатили за проживання відповідно до вибраного періоду.

Термін виконання: до 10 липня 2024 року.

- 3.4. З іногородніми здобувачами освіти, які залишилися мешкати упродовж літа, провести повторні інструктажі щодо дотримання протипожежної безпеки, Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Університету, ощадливого використання електроенергії, води й газу, порядку дій у надзвичайних ситуаціях, та дій під час сигналу «Повітряна тривога», під особистий підпис мешканця в спеціально відведених журналах.

Термін виконання: до 10 липня 2024 року.

- 3.5. Організувати поселення мешканців, зазначених в п. 1.5., відповідно до наданих списків пільгових категорій вступників до ОС «Магістр» до 31 серпня 2024 року виключно за наявності оплати за увесь період проживання.
- 3.6. За наявності направлення забезпечити поселення вступників Університету до гуртожитків на вільні ліжко-місця.
- 3.7. Надати потребу в проведенні ремонтних робіт в місцях загального користування та житлових кімнатах до приймальні проректора з науково-педагогічної роботи (перспективний розвиток та інфраструктура) Лариси СОХАТЮК.
- 3.8. Утримувати відповідно до встановлених норм укриття (за їх наявності) та підвальні приміщення гуртожитків.
- 3.9. Забезпечити належне функціонування камер схову в гуртожитках (за їх наявності).
- 3.10. Оприлюднити це Розпорядження на інформаційних ресурсах Студмістечка.

Термін виконання: до 20 травня 2024 року.

4. Проректора з науково-педагогічної роботи (перспективний розвиток та інфраструктура) Ларису СОХАТЮК забезпечити закупівлю

необхідних предметів, матеріалів та проведення підготовки до поселення іногородніх здобувачів освіти, організувати проведення поточних та капітальних ремонтів гуртожитків відповідно до поданої заявки Студмістечка.

5. **Бухгалтерію Університету** проводити нарахування за проживання в студентських гуртожитках відповідно до визначених категорій мешканців за чинними калькуляціями вартості та урахуванням наказу Ректора Володимира БУГРОВА №189-32 від 18.04.2022 року «*Про порядок оплати за проживання в гуртожитках Студентського містечка для здобувачів освіти під час дії воєнного стану*».
6. Відповідальність за виконання цього розпорядження покласти на проректора з науково-педагогічної роботи (гуманітарні питання) **Інну СТЕПАНЕЦЬ**.
7. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Ректор

Володимир БУГРОВ

ПОГОДЖЕНО:

**Проректор
з науково-педагогічної роботи
(гуманітарні питання)**

Інна СТЕПАНЕЦЬ

Начальник юридичного відділу

Ірина САЛЕНКО

Директор Студмістечка

Ірина ЛІБАК

**Голова Студентської ради
Студмістечка**

Дмитро ГОНЧАРУК

